

**ŠIAULIŲ LOPŠELIO-DARŽELIO „BERŽELIS“
JUDESIO KOREKCIJOS MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS Nr. 22**

**I SKYRIUS
PAREIGYBĖ**

1. Šiaulių lopšelio-darželio „Berželis“ (toliau – lopšelis-darželis) judesio korekcijos mokytojas (toliau – mokytojas) yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį. Lopšelio-darželio judesio korekcijos mokytojo pareigybė priskiriama specialistų grupei.
2. Pareigybės lygis – A2.
3. Judesio korekcijos mokytojo pareigybė reikalinga lopšelio-darželio vaikų judesio ir padėties korekcijai.

**II SKYRIUS
SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

4. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialiuosius reikalavimus:
 - 4.1. turėti aukštąjį universitetinį (arba aukštąjį koleginių) pedagoginį, kineziterapijos ir kūno kultūros mokslų studijų srities ar sričiai prilyginamą išsilavinimą
 - 4.2. žinoti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktus ir kitus ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą reglamentuojančius dokumentus ir gebėti juos taikyti praktiškai;
 - 4.3. išmanyti ikimokyklinio ugdymo programų ir pritaiktų ikimokyklinio ugdymo programų rengimo principus;
 - 4.4. gebėti nustatyti ugdytinių fizinio vystymosi ypatumus;
 - 4.5. gebėti organizuoti ugdymo procesą judesio korekcijos kabinete;
 - 4.6. gebėti bendrauti ir bendradarbiauti su vaikais, turinčiais specialiųjų ugdymosi poreikių bei bendradarbiauti su pedagogais, kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, vaikų tėvais (globėjais, rūpintojais), pedagoginės psichologinės tarnybos, sveikatos priežiūros, švietimo ir kitų įstaigų darbuotojais;
 - 4.7. mokėti dirbti kompiuteriu.

**III SKYRIUS
ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

5. Šias pareigas einantis mokytojas vykdo šias funkcijas:
 - 5.1. tiria vaikų bendrąją motoriką ir nustato judesio ir padėties išsivystymo lygį;
 - 5.2. priklausomai nuo vaikų individualių savybių bei judesio ir padėties išsivystymo lygio, organizuoja ir veda individualius ir grupinius judesio ir padėties korekcijos užsiėmimus;
 - 5.3. organizuoja sportinius renginius;
 - 5.4. sistemingai vertina ir fiksuoja vaikų pasiekimus;
 - 5.5. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą užsiėmimų metu;
 - 5.6. bendradarbiauja su kitais lopšelyje-darželyje dirbančiais darbuotojais bei tėvais (globėjais, rūpintojais) sudarant pritaikytas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas;

5.7. bendradarbiaudamas su kitais pedagogais, vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais asmenimis, tiesiogiai dalyvaujančiais ugdymo procese, pedagoginės psichologinės tarnybos specialistais, numato specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius specialiuosius vaikų poreikius bei galimybes, ir juos taiko;

5.8. teikia informaciją, konsultuoja tėvus (globėjus, rūpintojus), kitus įstaigoje dirbančius specialistus ikimokyklinio amžiaus vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo klausimais;

5.9. inicijuoja ir/ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;

5.10. rengia ir naudoja ugdymo priemones, skirtas vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, sutrikimų lavinimui;

5.11. tvarko ir pildo savo dokumentus;

5.12. dalyvauja lopšelio-darželio įsivertinimo veikloje;

5.13. atsiskaito lopšelio-darželio Vaiko gerovės komisijai už savo veiklą;

5.14. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą.

IV SKYRIUS

ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ IR ATSKAITOMYBĖ

6. Judesio korekcijos mokytojas yra atskaitingas lopšelio-darželio direktoriui ir tiesiogiai pavaldus lopšelio-darželio direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

7. Judesio korekcijos mokytojas teisės aktų nustatyta tvarka atsako už:

7.1. funkcijų, išvardintų šiame pareigybės aprašyme bei lopšelio-darželio nuostatuose, atlikimą;

7.2. savo darbo kokybę bei vaikų sveikatą ir saugumą ugdymo(si) proceso metu įstaigoje ir už jos ribų;

7.3. darbo tvarkos, civilinės bei priešgaisrinės taisyklių laikymąsi, higienos reikalavimų vykdymą;

7.4. konfidencialų gautų duomenų naudojimą ir tvarkymą;

7.5. Lietuvos Respublikos įstatymų, Vyriausybės nutarimų, Savivaldybės tarybos sprendimų, kitų norminių dokumentų, reglamentuojančių ugdymo proceso ir neformaliojo ugdymo mokytojo darbo organizavimą, lopšelio-darželio direktoriaus įsakymų laikymąsi bei tinkamą jų įgyvendinimą;

8. Už savo funkcijų nevykdymą ar netinkamą vykdymą, darbo drausmės pažeidimus priešmokyklinio ugdymo pedagogas atsako įstatymų nustatyta tvarka.

9. Lopšelio-darželio neformaliojo ugdymo mokytojas atskaitingas direktoriui, tiesiogiai pavaldus direktoriaus pavaduotojui ugdymui.

PRITARTA

Lopšelio-darželio „Berželis“

darbo tarybos 2020-08-24 posėdžio

protokoliniu nutarimu

(protokolas Nr. DT-4)

Nr.	Vardas, pavardė	Data	Parašas
1.			
2.			
3.			
4.			

